

## ИНФОРМАЦИЯ

### о предоставлении государственной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации Приморского района Санкт-Петербурга, реализующие образовательную программу дошкольного образования

С 01 января 2014 года для приема заявлений, учета детей и комплектования образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования используется автоматизированная информационная система.

*Заявления о приеме в образовательную организацию подаются только в электронном виде.*

Подача заявлений родителями (законными представителями) детей осуществляется:

на интернет-портале «Государственные и муниципальные услуги в Санкт-Петербурге»: [www/gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru) (далее – Портал),

в структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее – МФЦ).

При оформлении заявления необходимо заполнить обязательные поля формы и обеспечить передачу в автоматизированную систему учета заявлений сканированных копий документов, предоставляемых заявителем, в том числе и копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление в образовательную организацию.

В обязательных полях формы необходимо указать номера трех образовательных учреждений, при этом первое из них считается приоритетным, а два других – дополнительными.

При подаче заявления через Портал заявителю присваивается регистрационный номер – код, с помощью которого в дальнейшем можно:

вносить изменения в содержание заявления, например, изменить номер контактного телефона, адрес фактического проживания, год поступления в образовательную организацию, номера учреждений, дополнить информацию о праве на внеочередное и первоочередное зачисление и др.;

следить за движением очереди;

**Телефон технической поддержки Портала** (для получения помощи при актуализации заявления для внесения в него изменений или *восстановления утерянного уведомления о постановке на учет* - **417-34-94, email: [support@e-gu.spb.ru](mailto:support@e-gu.spb.ru)**

При обращении заявителя в МФЦ прием заявления осуществляется с последующим внесением его на Портал.

Заявители вправе обратиться лично в комиссию по комплектованию в установленное время приема для получения консультации и оказания помощи по подаче заявления на Портале или в МФЦ.

**Уважаемые родители!**

С 01 января 2015 года заявления на перевод ребенка из одного образовательного учреждения в другое подаются в электронном виде на портале государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга ([gu.spb.ru](http://gu.spb.ru)) или в Государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для подачи заявления на перевод необходимо кроме документа, подтверждающего личность заявителя и свидетельства о рождении представить справку, что ребенок является воспитанником образовательного учреждения.

В форме заявления указывается какое учреждение ребенок посещает в настоящее время, и в какое учреждение и в какие сроки необходим перевод.

Поданные на перевод заявления обрабатываются в течение 10 дней, им присваивается регистрационный номер, заявителю по электронной почте (если заявление подано на портале) или через Многофункциональный центр направляется уведомление о регистрации в Книге учета будущих воспитанников Приморского района.

После получения уведомления заявитель может обратиться в Комиссию по комплектованию, где ему будут предложены варианты зачисления ребенка на свободные места в соответствующих возрастных группах.